

مرحله اول باز کردن مثلث درخواست

The screenshot shows the home page of the Shahed University portal. The interface is in Persian. On the right sidebar, under the 'اطلاعات تحصیلی' (Academic Information) section, there is a button labeled 'درخواست' (Request). A red arrow points to this button. The main content area contains several cards for 'پژوهش' (Research), 'روزنامه' (Newspaper), 'تقویم' (Calendar), 'کارهای آتی' (Future Tasks), 'حسابدار' (Accountant), and 'نشانک' (Stamp). The top navigation bar includes a search bar and a user profile icon.

مرحله دوم باز کردن سایر موارد

This screenshot shows the same portal home page as the first one. In the right sidebar, under the 'اطلاعات تحصیلی' (Academic Information) section, there is a button labeled 'سایر موارد' (Other Items). A red arrow points to this button. The main content area and top navigation bar are identical to the first screenshot.

مرحله سوم باز کردن درخواست بررسی امور آموزشی

The screenshot shows the home page of the Shahed University portal. The interface is in Persian. On the right sidebar, under the 'درخواست' (Request) section, there is a link for 'درخواست بررسی امور آموزشی' (Educational Affairs Review Request). A large red arrow points to this link. The main content area has several cards for 'پرواز' (Flight), 'نشانک' (Stamp), 'حسابدار' (Accountant), 'روزنامه' (Newspaper), and 'تقویم' (Calendar). The bottom of the page shows a Windows taskbar with the date 4/28/2024 and time 1:25 PM.

مرحله چهارم انتخاب نوع درخواست بستگی به درخواست خود شامل تمدید سنوات ، مرخصی با احتساب در سنوات ، مرخصی بدون احتساب در سنوات یارا انتخاب کنید

The screenshot shows the 'درخواست بررسی مسائل دانشجویی' (Student Affairs Review Request) form. The form is titled 'درخواست بررسی مسائل دانشجویی' and has a sub-header 'درخواست بررسی امور آموزشی'. A red arrow points to the 'درخواست تمدید سنوات' (Request for Extension of Studies) option. The form includes a table with the following options:

نوع درخواست
درخواست تمدید سنوات
مرخصی تحصیلی با احتساب
مرخصی تحصیلی بدون احتساب
درخواست مهمان تک درس یا مهمان ترمی
حذف ترم
حذف ترم بدون احتساب سنوات
درخواست حذف اضطراری
حذف پژوهشی
دفاع از پروپوزال
عدم قبولی در آزمون جامع

The bottom of the page shows a Windows taskbar with the date 4/28/2024 and time 1:25 PM.

مرحله بعد انتخاب ترم مورد نظر است در حال حاضر ترم دوم ۱۴۰۲-۱۴۰۳ می باشد (۴۰۲۲)

درخواست بررسی مسائل دانشجو

جستجو از الف تا ی ...

صفحه اصلی پژوهش > درخواست > سایر موارد > درخواست بررسی امور آموزشی

درخواست بررسی مسائل دانشجو

دانشجو

مشخصات درخواست

نوع درخواست*

درخواست تمدید سنوات

ترم

۴۰۲۲

دوم سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲
شماره ترم: ۴۰۲۲

مشاهده کامل درخواست

مشاهده لیست

ایجاد

Type here to search

76°F Sunny 1:26 PM 4/28/2024

مرحله بعد توضیح نوشتن در باکس درخواست اول است. و زدن دکمه ایجاد

درخواست بررسی مسائل دانشجو

جستجو از الف تا ی ...

صفحه اصلی پژوهش < درخواست < سایر موارد < درخواست بررسی امور آموزشی

درخواست بررسی مسائل دانشجو

دانشجو

مشخصات درخواست

نوع درخواست*

درخواست تمدید سنوات

ترم

دوم سال تحصیلی ۱۴۰۳

درخواست اول

درخواست سنوات اضافی ترم دوم ۱۴۰۲ برای دفاع از پایان نامه

مشاهده کامل درخواست

ایجاد

76°F Sunny 1:26 PM 4/28/2024

این پیام نمایش داده می شود که باید به کار پوشنه خود (خانه بالای سمت چپ صفحه مانیتور خود) مراجعه کنید. روی برو به کارپوشه کلیک کنید

درخواست بررسی مسائل دانشجو

eduportal.shahed.ac.ir/index.html#/pages/frm/npform?fid=16830&ftype=0&seq=0&subfrm=&sguid=aaa40337-4b45-434a-8b35-571f9048194b&wms=0&ws=58&lastsguid=c7f...

جستجو از الف تا ی ...

صفحه اصلی پژوهش > درخواست > سایر موارد > درخواست بررسی امور آموزشی

درخواست بررسی مسائل دانشجو

دانشجو

مشخصات درخواست

نوع درخواست*

درخواست تمدید سنوات

ترم

دوم سال تحصیلی ۱۴۰۳

درخواست اول

تمدید سنوات اضافی ترم دوم ۱۴۰۲

مشاهده کامل درخواست

هشدار: کد ۲۰۱۰۸ : گردش کار مورد نظر ایجاد شد. جهت ادامه روند عملیات به پیشخوان خدمت مراجعه نمایید.

برو به کارپوشه

تایید

کد :dialog: ۱۰۰۱۱۶۸۴ : درخواست شما با موفقیت ثبت شد. لطفا جهت تکمیل، تایید و ارسال درخواست به پیشخوان خدمت مراجعه نمایید.

ایجاد

Type here to search

76°F Sunny 2:05 PM 4/28/2024

برای ارسال مدارک روی باکس ویرایش و ارسال و تایید پرونده دانشجو کلیک کنید

کار پوشه

eduportal.shahed.ac.ir/index.html#/pages/frm/npform?fid=16830&ftype=0&seq=0&subfrm=&sguid=aaa40337-4b45-434a-8b35-571f9048194b&wm=0&ws=5&lastsguid=c7f...

جستجو از الف تا ی ...

صفحه اصلی پژوهش > درخواست > سایر موارد > درخواست بررسی امور آموزشی > کار پوشه

بازه درخواست: جستجو بر اساس خصوصیات: انتخاب همه کارها: ☐ جستجو بر اساس موضوع:

۱ جدید | ارجاعی | جاری | مختومه | همه

سایر (۱)

درخواست بررسی امور آموزشی (۱)

تمديد سنوات ☐ فرستنده:

موضوع: تمديد سنوات - ايجاد درخواست توسط دانشجو - [REDACTED]

زمان ارسال: ۱۳۰۵۶ - ۱۴۰۳/۰۲/۰۹

ویرایش درخواست بررسی مسائل دانشجو | حذف درخواست بررسی مسائل دانشجو | تایید و ارسال | مشاهده گردش کار | ویرایش ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

تایید ☒ جستجو با موفقیت انجام شد

Type here to search

76°F Sunny 2:08 PM 4/28/2024

روی گزینه ارسال کلیک کنید

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجوی

صفحه اصلی پژوهش > درخواست > سایر موارد > درخواست بررسی امور آموزشی > کار پوشه > ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجوی

راهنما ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجوی

فرآیند 17
تعداد سنوات 6
نام خانوادگی و نام دانشجوی ۴۰۰۷۴۹۴۰۵۵
داده میمندی مهدی

نوع مدرک
الکترونیکی - فیزیکی

شماره پرونده

تعریف مدارک خاص دانشجوی

ردیف	عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	مشاهده	وضعیت	نسخه مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده	تاریخ ارسال	شناسه آرسو	توضیحات
1		الکترونیکی	فرم گزارش پیشرفت که به تایید استاد راهنما رسیده باشد	ارسال	ارسال نشده	1	*	بله	دانشجو	آموزشی		
2		الکترونیکی	فایل رزب شده صفحه اول مقاله و پذیرش مقاله	ارسال	ارسال نشده	1	*	خیر	دانشجو	آموزشی		

تعداد: 2

جستجو

روی انتخاب فایل کلیک کنید

سند الکترونیکی

صفحه اصلی پژوهش > درخواست > سایر موارد > درخواست بررسی امور آموزشی > کار پوشه > ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجوی > سند الکترونیکی

ایجاد فایل

انتخاب فایل

ترتیب نمایش

نوع مستند

توضیحات

ایجاد بررسی

فایل مورد نظر را انتخاب و دکمه ایجاد را بزیند

صفحه اصلی پژوهش > درخواست > سایر موارد > درخواست بررسی امور آموزشی > کار پوشه > ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو > سند الکترونیکی

ایجاد فایل

انتخاب فایل

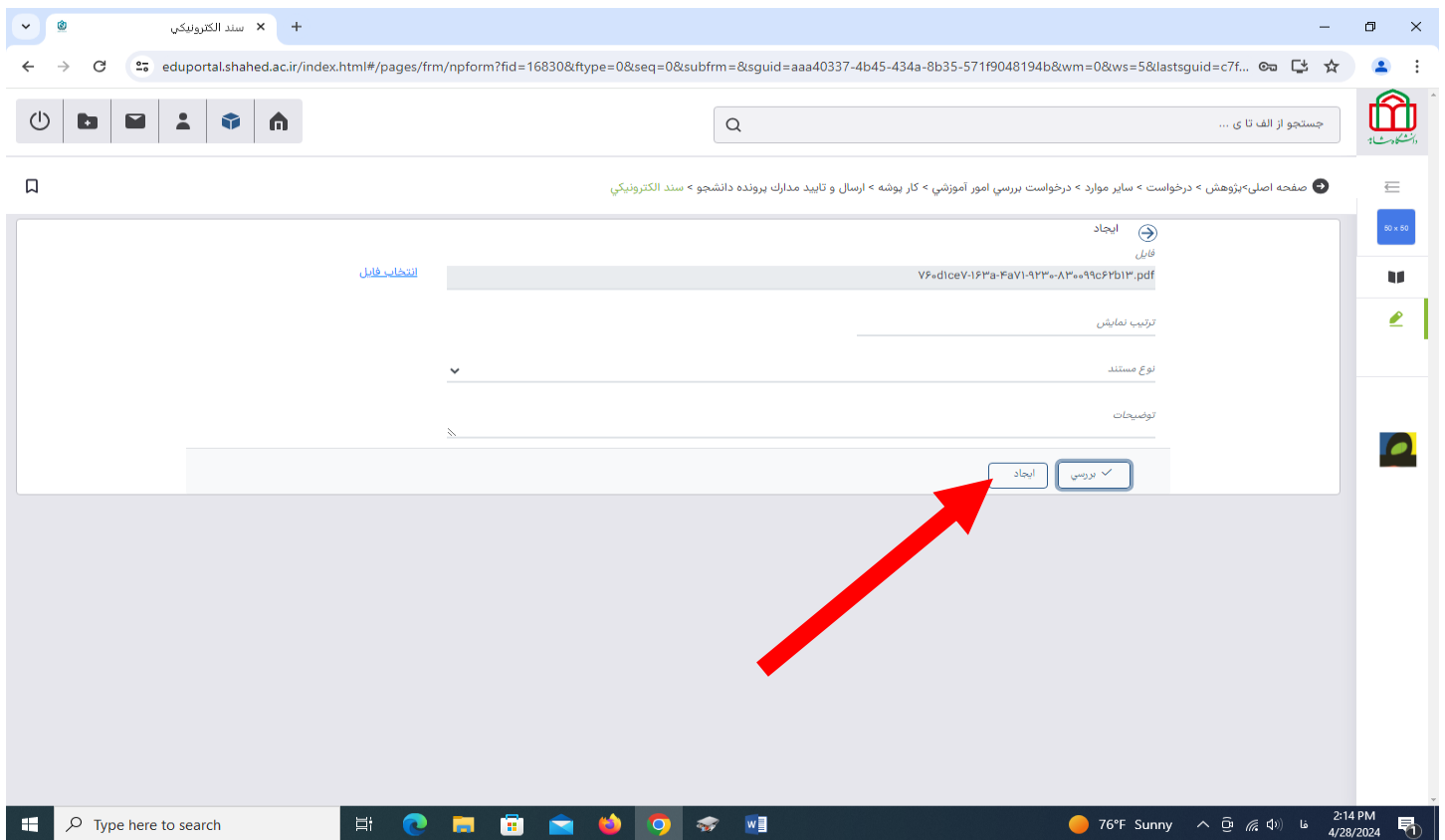
فایل

ترتیب نمایش

نوع مستند

توضیحات

ایجاد بررسی



به این صفحه می رسید اینجا فقط باید دکمه بک را بزیند تا به صفحه قبل برسید

صفحه اصلی پژوهش > درخواست > سایر موارد > درخواست بررسی امور آموزشی > کار پوشه > ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو > سند الکترونیکی

سند الکترونیکی

شناسه بگتای سند

شماره سند

نوع سند

پرونده دانشجو

شرح سند

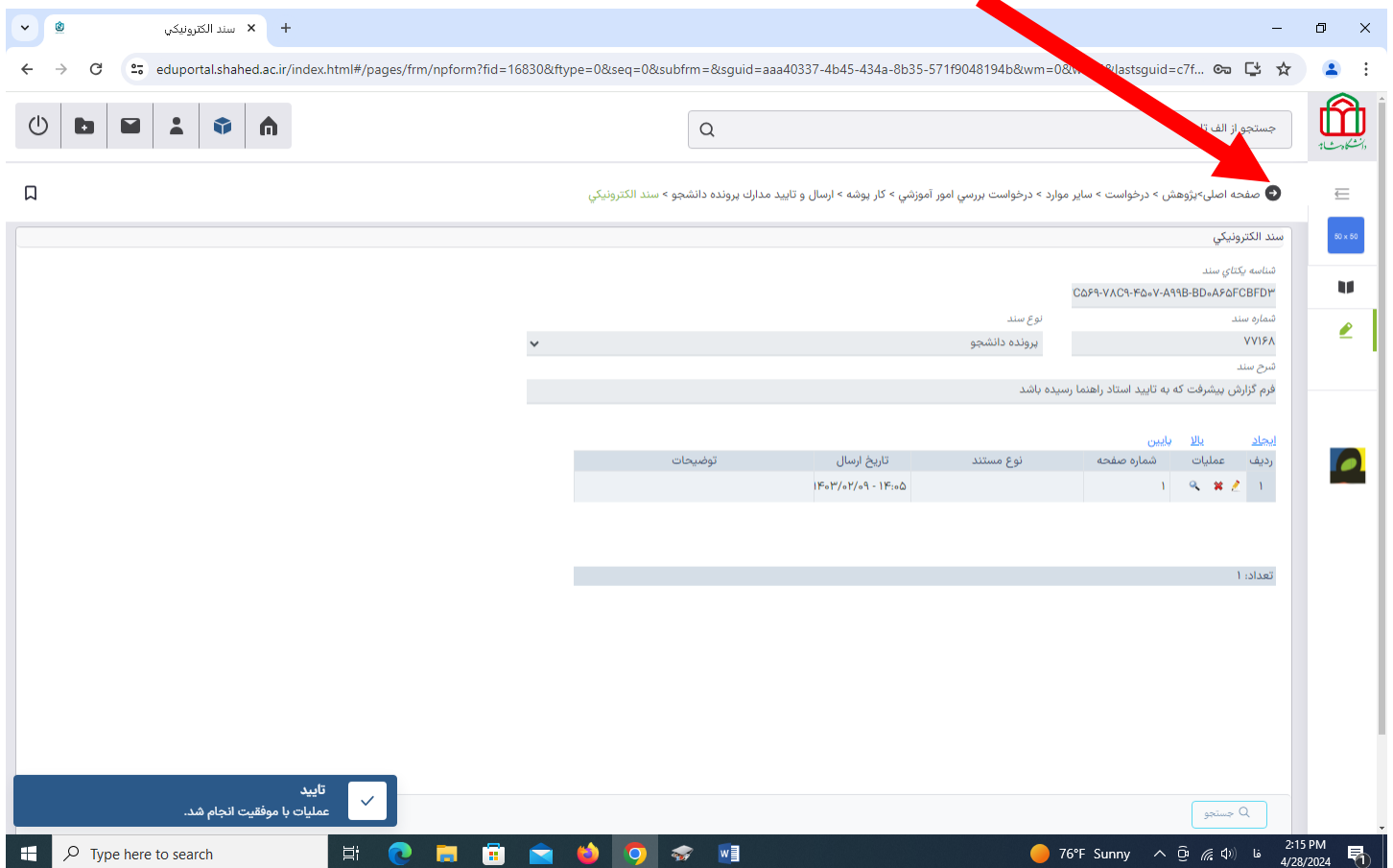
فرم گزارش پیشرفت که به تایید استاد راهنما رسیده باشد

ردیف	عملیات	شماره صفحه	نوع مستند	تاریخ ارسال	توضیحات
1	باز	1		۱۴۰۳/۰۲/۰۹ - ۱۴۰۵	

تعداد: 1

تایید

عملیات با موفقیت انجام شد.



اگر مدارک دیگری هم داشتید مجدد مدارک را ضمیمه کنید و باز بک بزنید تا به صفحه کار پوشه برسید صفحه کار پوشه در صفحه کار پوشه دکمه تایید و ارسال را بزنید

The screenshot shows the Shahed University portal interface. At the top, a red arrow points to the browser's address bar. The main content area displays a form for document submission. A second red arrow points to the 'تایید و ارسال' (Confirm and Send) button at the bottom of the form. The form includes fields for document type, search, and a list of documents. The right sidebar shows navigation options like 'جدید' (New), 'ارجاعی' (Assigned), 'جاری' (In Progress), 'مختومه' (Sealed), and 'همه' (All). The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 2:19 PM on 4/28/2024.

مجدد از شما تایید و ارسال می خواهد مجدد دکمه تایید و ارسال را بزنید

The screenshot shows the Shahed University portal interface. At the top, there's a navigation bar with a search bar and a user profile icon. Below this, a sidebar on the left contains various icons for different services. The main content area is divided into sections. The top section has a header with 'جستجو از الف تا ی ...' and a search bar. Below this, there's a section titled 'تایید و ارسال' (Confirm and Send) with a green button labeled 'تایید و ارسال' (Confirm and Send). A red arrow points to this button. The bottom section shows a list of requests with columns for 'وضعیت' (Status), 'موضوع' (Subject), and 'تاریخ' (Date). The status 'تایید و ارسال' is highlighted in green.

در انتها از طریق دکمه ارجاعی در کار پوشه که مراحل قبل توضیح داده شده از طریق باز کردن درخواست بررسی امور آموزشی و دکمه مشاهده گردش کار می توانید مراحل کارتان را پیگیری کنید تا به نتیجه برسید.

The screenshot shows the Shahed University portal interface. At the top, there's a navigation bar with a search bar and a user profile icon. Below this, a sidebar on the left contains various icons for different services. The main content area is divided into sections. The top section has a header with 'جستجو از الف تا ی ...' and a search bar. Below this, there's a section titled 'ارجاعی' (Referral) with a green button labeled 'ارجاعی' (Referral). A red arrow points to this button. The bottom section shows a list of requests with columns for 'وضعیت' (Status), 'موضوع' (Subject), and 'تاریخ' (Date). The status 'ارجاعی' is highlighted in green.